輔仁大學資訊工程學系學生選課輔導辦法

100.11.21.100學年度第1學期第1次系課程委員會議通過

                                          101.1.11.100學年度第1學期第4次系務會議通過

101.2.22.100學年度第2學期第2次理工學院課程委員會通過

101.3.21.100學年度第2次校課程委員會通過

101.4.26.100學年度第2次教務會議通過

101.9.3.101學年度第1學期第1次系課程委員會議修訂

101.9.12.101學年度第1學期第1次系務會議通過

101.9.25.101學年度第1學期第1次理工學院課程委員會議通過

101.10.24.101學年度第1次校課程委員會通過

101.11.22.101學年度第1學期教務會議核備

108.09.18.108學年度第2次系課程委員會通過

108.09.18.108學年度第2次系務員會修訂

109.2.26.108學年度第2次理工學院課程委員會通過

109.04.30.108學年度第2次教務會通過

1. 本系為鼓勵學生自主學習及對課程結構充分瞭解，並依據「輔仁大學學生選課辦法」第十八條規定，訂定「輔仁大學資訊工程學系學生選課輔導辦法」(以下簡稱本辦法)。
2. 學生應在選課前確實瞭解各科內容，並遵循「輔仁大學學則」、「輔仁大學選課辦法」、本辦法之相關規定及當學期公告注意事項後，慎重選課。
3. 本系學士班學生之選課輔導由各班導師負責。

本系學生應於「大學入門」課程充分瞭解本系課程設計理念與內容，由大學入門任課老師統籌規劃，可邀請系主任、導師及行政人員參與選課輔導。學生須於入學後第一學期學期考前完成「選課計畫書」，「選課計畫書」必需經由學生本人及導師簽名後，由系辦彙整並送交導師存查，作為日後學生選課之依據。導師得於學生之選課計畫書表示意見，作為學生選課之參考，惟學生之選課不得違反校、院、系之選課規則或教務處選課須知。

1. 每位學生應於每學期註冊時修訂「選課計畫書」，由系辦彙整並送交導師存查，作為導師未來輔導學生選課之依據。
2. 本系各班導師，應再利用「導師時間」，對學生進行選課輔導，內容包括：
3. 「選課計畫書」之內容規劃及確定(宜配合生涯規劃、興趣、就學、升學與志向等)。
4. 依據學生「修業記錄表」指導學生修改「選課計畫書」。
5. 輔導有意轉學、轉系、選讀輔系或雙主修之學生。
6. 主動約談成績不佳的學生，了解原因並輔導學生完成重修或補修相關課程。
7. 提醒學生及時完成各種畢業條件要求。
8. 協助學生解決其它選課相關問題。
9. 本辦法若有未盡事宜，悉依校方相關規定辦理。
10. 本辦法經層級課程委員會審議通過，教務會議核備後公布施行。修正時亦同。

輔仁大學資訊工程系學生選課計畫書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學號 | |  | | 入學日期 | 年 月 | | | 學士班 | | |
| 姓名 | |  | | 填表日期 | 年 月 日 | | |
| 手機 | |  | | 聯絡電話 |  | | |
| E-mail | |  | | | | | |
| 學習目標： | | | | | | | | | | |
| 課程選修計畫 | | | | | | | | | | |
| 年級 | 學期 | 校訂及全人教育課程 | | 院系必修必選課程 | | 專業選修 | | 其他選修 | | 當期學分總計 |
| 科目名稱 | 學分數 | 科目名稱 | 學分數 | 科目名稱 | 學分數 | 科目名稱  （請註明開課系級） | 學分數 |
| 一 | 上 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 下 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二 | 上 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 下 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 三 | 上 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程選修計畫 | | | | | | | | | | | | | | |
| 年級 | 學期 | 校訂及全人教育課程 | | | 院系必修必選課程 | | | 專業選修 | | | 其他選修 | | | 當期學分總計 |
| 科目名稱 | | 學分數 | 科目名稱 | | 學分數 | 科目名稱 | | 學分數 | 科目名稱  （請註明開課系級） | | 學分數 |
| 三 | 上 |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| 下 |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| 四 | 上 |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |
| 下 |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |
| 總學分 | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| 填表人簽名 | | |  | 輔導教師簽章 | |  | | | 系主任簽章 | | |  | | |

備註：

1. 依入學年度必修科目表學分規定修課。

輔仁大學資訊工程學系學生選課輔導辦法修正條文對照表

| 修正條文 | 原條文 | 說明 |
| --- | --- | --- |
| 1. 本系為鼓勵學生自主學習及   對課程結構充分瞭解，並依據「輔仁大學學生選課辦法」第十八條規定，訂定「輔仁大學資訊工程學系學生選課輔導辦法」(以下簡稱本辦法)。 | 1. 本系為鼓勵學生自主學習及對課程結構充分瞭解，並依據「輔仁大學學生輔導辦法」第十八條規定，訂定「輔仁大學資訊工程學系學生選課輔導辦法」(以下簡稱本辦法)。 | 條文修正。 |
| 1. 本系學士班學生之選課輔導由各班導師負責。   本系學生應於「大學入門」課程充分瞭解本系課程設計理念與內容，由大學入門任課老師統籌規劃，可邀請系主任、導師及行政人員參與選課輔導。學生須於入學後第一學期學期考前完成「選課計畫書」，「選課計畫書」必需經由學生本人及導師簽名後，由系辦彙整並送交導師存查，作為日後學生選課之依據。導師得於學生之選課計畫書表示意見，作為學生選課之參考，惟學生之選課不得違反校、院、系之選課規則或教務處選課須知。 | 1. 本系學士班學生之選課輔導由各班導師負責。   本系學生應於「大學入門」課程充分瞭解本系課程設計理念與內容，由大學入門任課老師統籌規劃，可邀請系主任、導師及行政人員參與選課輔導。學生須於入學後第一學期學期考前完成「選課計畫書」~~(附件一)~~，「選課計畫書」必需經由學生本人及導師簽名後，由系辦彙整並送交導師存查，作為日後學生選課之依據。導師得於學生之選課計畫書表示意見，作為學生選課之參考，惟學生之選課不得違反校、院、系之選課規則或教務處選課須知。 | 修訂「選課計畫書」內容。 |
| 1. 每位學生應於每學期註冊時修訂「選課計畫書」，由系辦彙整並送交導師存查，作為導師未來輔導學生選課之依據。 | 1. 每位學生應於每學期註冊時更新「修業記錄表」(附件二)及修訂「選課計畫書」，由系辦彙整並送交導師存查，作為導師未來輔導學生選課之依據。 | 修訂修文。  刪除附件二「修業記錄表」。 |